

# RICHIESTA DI RIMBORSO SPESE PER L'ESERCIZIO DEL MANDATO POLITICO

All'Ufficio Ragioneria del Consiglio regionale  
Piazza Dante, 16 - 38121 TRENTO

Il/La sottoscritto/a Consigliere/a regionale FILIPPO DE GA SPEN. dichiara di aver sostenuto le seguenti spese:

1.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita		
	<u>30/10/2013</u>	<u>AL. SO</u>	<u>GENOVA</u>	<u>4/12/2013</u>	<u>TRENTO</u>	<u>716</u>	<u>TRENTO SUD</u>	<u>GENOVA OVEST</u>
<i>motivazione della spesa (*)</i> <u>PARTICIPAZIONE IN CONTO CONS. REGIONALE E VDAY</u>								
2.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita		
<i>motivazione della spesa (*)</i>								
3.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita		
<i>motivazione della spesa (*)</i>								

Inoltre si allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

1.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input checked="" type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input checked="" type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input checked="" type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
2.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
3.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

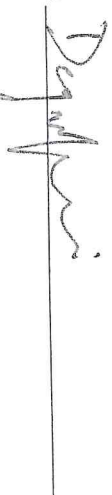
di cui si chiede il rimborso a termini dell'articolo 3, comma 1, lett. b) della legge regionale del 21 settembre 2012, n. 6 sul "Trattamento economico e regime previdenziale dei membri del Consiglio della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige".

Sono allegati n. 7 documenti.

**Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.**

Data 12/12/2013

firma



(\*) motivazione:

incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento

## RICHIESTA DI RIMBORSO SPESE PER L'ESERCIZIO DEL MANDATO POLITICO

All'Ufficio Ragioneria del Consiglio regionale  
Piazza Dante, 16 - 38121 TRENTO

Il/La sottoscritto/a Consigliere/a regionale FILIPPO DE CASPERL dichiara di aver sostenuto le seguenti spese:

1.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita
	24/12/2013 TRENTO	RIVA DEL GARDA	24/12/2013 TRENTO	80		
<i>motivazione della spesa (*)</i> <u>INCONTRNO CON COSTA ANINI PER POSIBILITANVA SOCCORSO</u>						

2.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita
<i>motivazione della spesa (*)</i>						

3.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita
<i>motivazione della spesa (*)</i>						

Inoltre si allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

1.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
2.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
3.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

di cui si chiede il rimborso a termini dell'articolo 3, comma 1, lett. b) della legge regionale del 21 settembre 2012, n. 6 sul "Trattamento economico e regime previdenziale dei membri del Consiglio della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige".

Sono allegati n. \_\_\_\_\_ documenti.

**Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.**

Data 30/12/2013

firma

De Casperl

(\*) motivazione:

*incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento*

## RICHIESTA DI RIMBORSO SPESE PER L'ESERCIZIO DEL MANDATO POLITICO

All'Ufficio Ragioneria del Consiglio regionale  
Piazza Dante, 16 - 38121 TRENTO

Il/La sottoscritto/a Consigliere/a regionale FILIPPO DE GASPERI dichiara di aver sostenuto le seguenti spese:

1.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita
	<u>13/12/13 TREVISO</u>	<u>ANNO</u>	<u>14/12/13 TREVISO</u>	<u>68</u>		
<i>motivazione della spesa (*)</i> <u>INCONTRO NESTOR PASSIVITÀ ELETTORI ANNO</u>						

2.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita
<i>motivazione della spesa (*)</i>						

3.	data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	casello di entrata	casello di uscita
<i>motivazione della spesa (*)</i>						

Inoltre si allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

1.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input checked="" type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
2.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
3.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

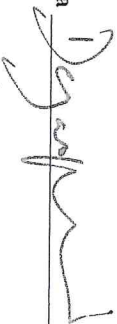
di cui si chiede il rimborso a termini dell'articolo 3, comma 1, lett. b) della legge regionale del 21 settembre 2012, n. 6 sul "Trattamento economico e regime previdenziale dei membri del Consiglio della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige".

Sono allegati n. 1 documenti.

**Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.**

Data 23/12/13

firma



(\*) motivazione: *incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento*