

RICHIESTA DI RIMBORSO DELLE SPESE PER L'ESERCIZIO DEL MANDATO
 ART. 5 DEL TESTO UNIFICATO DEI REGOLAMENTI DI ESECUZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 26 FEBBRAIO 1995, N. 2 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI
 APPROVATO CON DELIBERA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA N. 371 DEL 26 NOVEMBRE 2013

L'UFFICIO RAGIONERIA DEL CONSIGLIO REGIONALE
 DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE
 AZZA DANTE, 16 - 38122 TRENTO

La sottoscritto/a Consigliere/a regionale _____ chiede il rimborso delle seguenti spese:

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
25/03/2015 - TN	CANAZZI	23/03/2015 - TRENTO	208	andata	TRENTO NORD	EGNA
motivazione della spesa (*)	Incontro Sigta valligadine					
				ritorno	EGNA/OEA	TRENTO NORD

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
				andata		
motivazione della spesa (*)						
				ritorno		

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
				andata		
motivazione della spesa (*)						
				ritorno		

Si allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

1.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
2.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
3.	<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

Sono allegati n. 16 documenti.

Dichiaro, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.

Data 30.03.2015

firma 

(*) motivazione: incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento

UFFICIO RAGIONERIA DEL CONSIGLIO REGIONALE
 LA REGIONE AUTONOMA TRENITINO-ALTO ADIGE
 ZZA DANTE, 16 - 38122 TRENTO

a sottoscritto/a Consigliere/regionale _____ chiede il rimborso delle seguenti spese:

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuali	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
06/03/2015-TN	LAUS	06/03/2015-TRENTO	24	andata		
motivazione della spesa (*) Incontro con candidati comunali						

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuali	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
07/03/2015-TN	RIVA	07/03/2015-TRENTO	98	andata		
motivazione della spesa (*) Prenotazione candidato sindaco RIVA						

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuali	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
13/03/2015-TN	SAIT'ORSOVA	13/03/2015-TRENTO	44	andata		
motivazione della spesa (*) INCASSO PUBBLICO						

allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

nno allegati n. 16 documenti.

chiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.

ita 30.03.2015

firma 

motivazione: incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento

RICHIESTA DI RIMBORSO DELLE SPESE PER L'ESERCIZIO DEL MANDATO
 ART. 5 DEL TESTO UNIFICATO DEI REGOLAMENTI DI ESECUZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 26 FEBBRAIO 1995, N. 2 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI
 APPROVATO CON DELIBERA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA N. 371 DEL 26 NOVEMBRE 2013

L'UFFICIO RAGIONERIA DEL CONSIGLIO REGIONALE
 DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE
 VZZA DANTE, 16 - 38122 TRENTO

a sottoscritto/a Consigliere/la regionale GIACOMO DEGA SPERI chiede il rimborso delle seguenti spese:

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita	
17/02/2015 - TN	Rovereto	18/02/2015 - TN	52	andata	Trento Sud	Rovereto Nord	
motivazione della spesa (*)		TENTUP ROVERETO					Trento Sud

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita	
26/02/2015 - TN	Ab. di Trento	26/02/2015 - TN	86	andata	Trento Sud	Ab. Auis	
motivazione della spesa (*)		TENTUP Ab. Auis					Trento Sud

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita	
05/03/2015 - TN	LADRONÈ	Trento - 05/03/15	180	andata			
motivazione della spesa (*)		INCONTRO CON USIA DEGET					

allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input checked="" type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

sono allegati n. _____ documenti.

ichiaro, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.

data 30.03.2015

firma 

) motivazione: incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento

L'UFFICIO RAGIONERIA DEL CONSIGLIO REGIONALE
 DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO-ALTO ADIGE
 ZZA DANTE, 16 - 38122 TRENTO

a sottoscritto/a Consigliere/a regionale FILIPPO DE GASPERI chiede il rimborso delle seguenti spese:

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
03/02/2015-TN	Rovereto	04/02/2015-TN	52	andata	Trento Sud	Rovereto Nord
motivazione della spesa (*)		MEET UP di Rovereto		ritorno	Rovereto Nord	Trento Sud

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
10/02/2015-TN	ACA di Trento	10/02/2015-TN	36	andata	Trento Sud	ACA AVIO
motivazione della spesa (*)		MEET UP di A.R.		ritorno	ACA AVIO	Trento Sud

data e luogo di partenza	destinazione	data e luogo di rientro	chilometri effettuati	autostrada	casello di entrata	casello di uscita
15/02/2015-TN	Rovereto	16/02/2015-TN	52	andata	-	-
motivazione della spesa (*)		MEETING A RIVISTA RSS		ritorno	Rovereto Nord	Trento Sud

allega la documentazione delle seguenti spese sostenute:

<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione
<input type="checkbox"/> biglietti mezzi pubblici/privati (aereo/treno ecc.)	<input type="checkbox"/> parcheggio	<input type="checkbox"/> taxi	<input type="checkbox"/> fatture/ricevute pasti	<input type="checkbox"/> fatture/ricevuta pernottamento	<input type="checkbox"/> quota iscrizione

sono allegati n. 16 documenti.

ichiaro, inoltre, sotto la propria responsabilità, che le suddette indicazioni corrispondono al vero (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445) e che il suddetto rimborso è stato presentato unicamente al Consiglio regionale.

data 30.03.2015

firma 

) motivazione: incontri, sopralluoghi, visite, convegni, congressi o riunioni, attività di studio, corsi e approfondimenti linguistici, corsi di formazione e corsi di aggiornamento